

วิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ

หน่วยที่ 1

งานเขียนในอาชีพ

By ครูปานและครูน้ำ



มาตรฐานการเขียนรู้

๑.๑ บอกความหมายและความสำคัญของการเขียนในงานอาชีพ (ใบประวัติส่วนตัวและโครงการ) ได้

๑.๒ บอกจุดประสงค์ประเภทของการเขียนในงานอาชีพ (ใบประวัติส่วนตัวและโครงการ) ได้

๑.๓ อธิบายรูปแบบ/ประเภท องค์ประกอบของการเขียนในงานอาชีพ (ใบประวัติส่วนตัวและโครงการ) ได้

๑.๔ บอกหลักการเขียนในงานอาชีพ (ใบประวัติส่วนตัวและโครงการ) ได้ถูกต้อง

๑.๕ รวบรวมคำศัพท์เฉพาะสาขาอาชีพ



สาระการเรีบนรู้ที่ต้องเรีบน

✓ ๑.๑ การทำใบประวัติส่วนตัวในการสมัครงาน (Resume)

จำนวน ๒ คาบ





ใบประวัติส่วนตัวในการสมัครงาน (Resume

- ความหมายและความสำคัญของใบประวัติส่วนตัวในการสมัครงาน(Resume)
- องค์ประกอบใบประวัติส่วนตัวในการสมัครงาน(Resume)
- หลักการเขียนใบประวัติส่วนตัว



สาระการเรียนรู้ที่ต้องเรียน

✓ ๑.๒ การเขียนโครงการ



การเขียนโครงการ

- ความหมายและความสำคัญของโครงการ
- ประเภทของการเขียนโครงการ
- องค์ประกอบของโครงการ
- หลักการเขียนโครงการ



สาระการเรียนรู้ที่ต้องเรียน



๑.๓ คัมภีร์เฉพาะสาขาอาชีพ





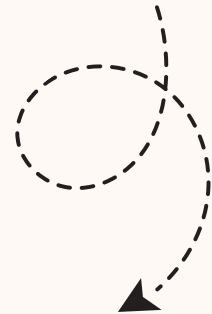
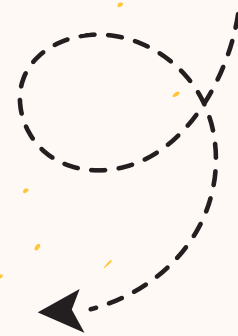
ศัพท์เฉพาะสาขาอาชีพ

- ความหมายและความสำคัญของศัพท์เฉพาะอาชีพ



การเขียนคืออะไร

การเขียน เป็นเครื่องมือที่ใช้ในสื่อสาร



ถ่ายทอดความรู้

ความคิด

ความรู้ลึก

+

โดยใช้ ตัวอักษร



ความสำคัญของ การเขียนในอาชีพ

เกิดความเข้าใจ

การเขียนในอาชีพทำให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรง
กันในสำนักงานอาชีพกับผู้ปฏิบัติทำงาน

เช่น กฎระเบียบการแต่งกายของครูในโรงเรียน
เวลาปฏิบัติงาน



ความสำคัญของการเขียนในอาชีพ

เกิดความรู้

ทำให้เกิดความรู้ที่ถูกต้องในการปฏิบัติทำงาน เราสามารถนำความรู้จากการอ่านไปประยุกต์ใช้ได้ เช่น คู่มือปฏิบัติงาน

อันตราย! งานพาดสายสื่อสาร
ห้ามเข้าใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสายไฟฟ้าแรงสูง

คำเตือน
ไฟฟ้าแรงสูง
อันตรายต่อชีวิต

ห้ามทำงานบริเวณนี้
หม้อแปลงไฟฟ้า

ห้ามทำงาน
ใกล้สวิตช์ใบมีด

การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

จัดทำ ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2557



ความสำคัญของการเขียนในอาชีพ

เกิดแรงบันดาลใจ

การเขียนในอาชีพทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงบันดาลใจในการทำงาน เช่น การเขียนเอกสารจากผู้บริหารถึงผู้ปฏิบัติงาน การเขียนยกย่องชื่นชม



Business plus HRM

หัวหน้าพลัง +

ปลุกไฟคนทำงานง่ายๆ ด้วย

คำชม

- ชมเป็นลายลักษณ์อักษร
- ชมให้โลกรู้
- ทำหมีเพื่อก่อเป็น การส่วนตัว
- ชมแบบเจาะจง

ที่มา : สภาคารรุ่งเทพ
Call Center : 0-2880-8800, 0-2409-5409 Mobile 092-345-3681
Mobile Call Center : 080-915-5660, 065-629-0509, 094-997-3559

@Businessplushrm

A QR code and a small cartoon character with blue hair and glasses.

ความสำคัญของ การเขียนในอาชีพ

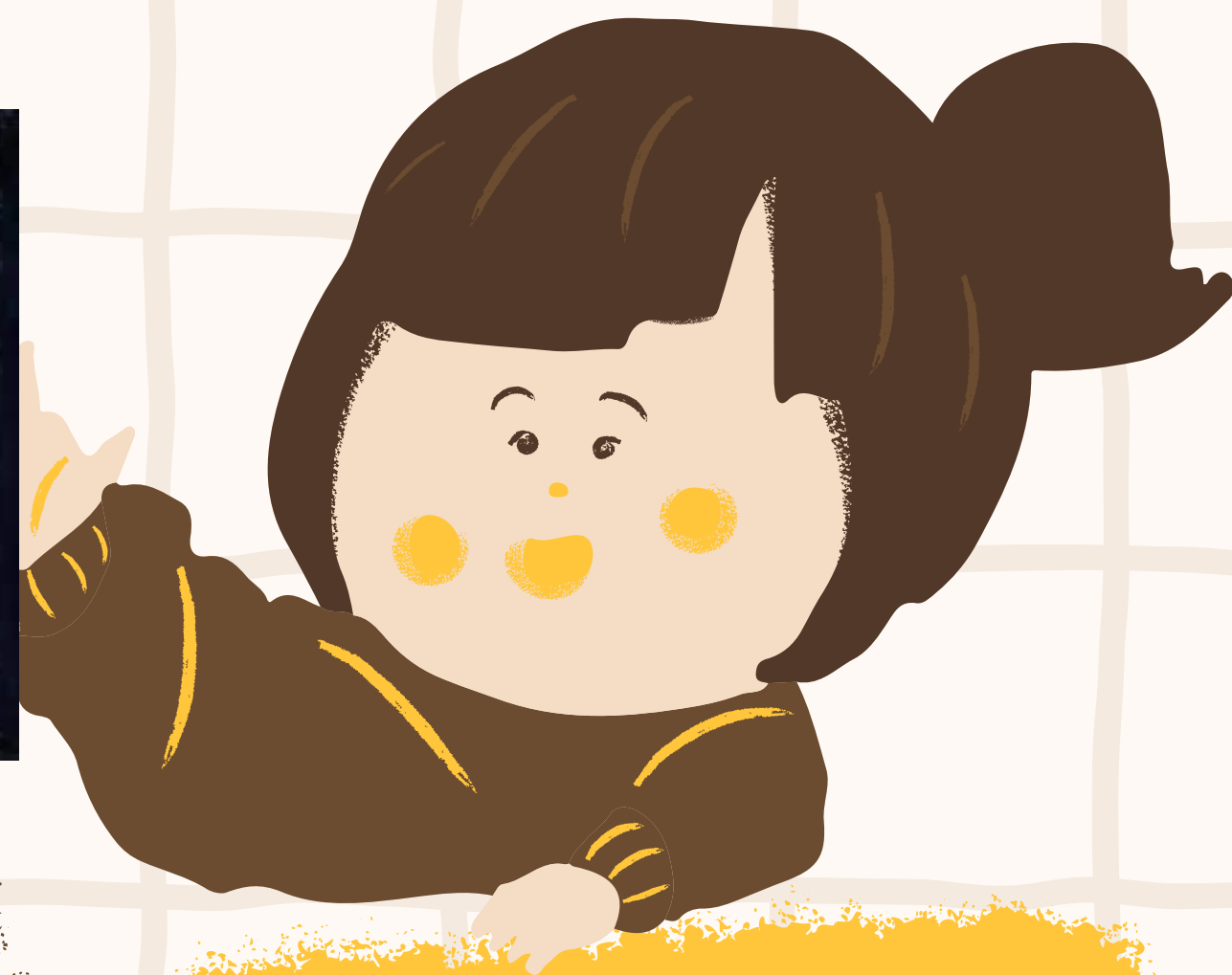
เกิดความก้าวหน้า

การเขียนในอาชีพจะช่วยทำให้เกิดความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน
ทั้งบุคคลและหน่วยงาน

เช่น การเขียนรายงานการปฏิบัติงานที่ถูกต้องทำให้เกิดความไว้วางใจ
การเขียนจำนวนเงินที่ครบถ้วนตามข้อมูลจริง



จุดมุ่งหมายสำคัญของ การเขียนในอาชีพ



1. เพื่ออธิบาย ชี้แจง
เขียนเพื่ออธิบายหรือชี้แจงวิธี
การทำ วิธีการใช้ ขั้นตอน
ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องชัดเจน

2. เพื่อบอกเล่า
เพื่อบอกหรือชี้แจงให้ทราบ
เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือ
เรื่องราวที่เกิดขึ้นอย่างเป็น
ลำดับ

การรายงานข่าว

3. เพื่อแสดงความคิดเห็น
การแสดงความคิดเห็นเพื่อ
วิจารณ์หรือแนะนำเกี่ยวกับ
เรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยคำนึง
ถึงหลักเหตุและผล

จุดมุ่งหมายสำคัญของการเขียนในอาชีพ

4. เพื่อติดต่อกิจธุระ

เป็นการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง

เช่น การเขียนจดหมายสมัครงาน หรือ การเขียนรายงาน
การปฏิบัติงาน

5. เพื่อโน้มน้าวใจ

เป็นการเขียนเพื่อชักจูงให้ผู้รับสารยอมรับ หรือคล้อยตาม
ใช้ในการเขียนโฆษณาเพื่อขายสินค้าหรือบริการ

6. เพื่อบอกข้อเท็จจริง

เขียนเพื่อบอกข้อเท็จจริงเพื่อทราบข้อมูลที่ถูกต้อง เช่น
การเขียนประกาศทางราชการ (ประกาศหยุดงาน)



แล้วการเขียนวิธีการใช้บนฉลากยา เป็นภาษาเขียนเพื่อจุดมุ่งหมายใด

ฉลากยา บอกอะไรเราบ้าง??

ฉลากยา มีความสำคัญอย่างมาก ผู้ป่วยควรทราบถึงรายละเอียด
ส่วนประกอบต่างๆ บนฉลากยาว่าประกอบด้วยข้อมูลใดบ้าง
การอ่านข้อมูลบนฉลากยาควรอ่านสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล
เพื่อให้ใช้ยาได้อย่างถูกต้อง ถูกโรค เนื่องจาก
แต่ละคนมีประวัติการแพ้ยาต่างกัน หรือปริมาณยา
ที่แต่ละคนควรได้รับอาจไม่เท่ากัน

เลขทะเบียนตำรับยา
เป็นเลขที่ใบอนุญาตให้ผลิตยา แสดงถึงการ
ได้ผ่านการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
กับทางสำนักงานอาหารและยา (อย.)

ชื่อยา
ชื่อการค้า (ชื่อที่ใช้เรียกตามแต่ละบริษัท)
เช่น ไทลินอล, เซฟา เป็นต้น

วันผลิต (MFG.)
แสดงถึงวันที่ ผลิต และปีที่ผลิต โดยส่วนใหญ่
จะแสดงไว้ด้านข้างหรือด้านล่างของบรรจุภัณฑ์

ชื่อสามัญทางยา
ชื่อทางเคมีหรือสารสำคัญของยา เช่น
พาราเซตามอล เป็นต้น

วันหมดอายุ (EXP.)
แสดงถึงวันที่ ผลิต และปีที่หมดอายุ
โดย ภาชนะบรรจุจะแสดงไว้ด้านข้างหรือด้าน
ของภาชนะบรรจุเช่นเดียวกับวันผลิต

ส่วนประกอบของยา
แสดงส่วนผสมในบ้านั้นๆ อาจประกอบ
ด้วยยาหรือสารสำคัญมากกว่า
1 ชนิด

คำเตือน/ข้อห้ามใช้ / ข้อควรระวัง/อาการข้างเคียง
เพื่อให้ผู้ใช้ยาสามารถสังเกตอาการที่
อาจเกิดขึ้นหลังจากใช้ยาและปฏิบัติตัว
อย่างเหมาะสม

ขนาด/วิธีใช้
แสดงถึงจำนวนหรือปริมาณยาที่ใช้
ในการรักษาอาการหรือโรค

ชื่อและที่ตั้งผู้ผลิต
เป็นข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์
หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับยา

ชื่อ-สกุล.....
ชื่อยา.....
ชื่อสามัญทางยา.....
ส่วนประกอบของยา.....
ขนาด/วิธีใช้.....
เลขทะเบียนตำรับยา.....
MFG. date ชื่อและที่ตั้งผู้ผลิต.....
EXP. date
คำเตือน/ข้อห้ามใช้/ข้อควรระวัง.....
อาการข้างเคียง.....





Thank

You!

For classroom

(ใบประวัติส่วนตัวที่ใช้ในการสมัครงาน)

RESUME

I might...



I should...



I can...



May i...?



RESUME



วัตถุประสงค์ของ RESUME ที่สำคัญ คือ
การแนะนำตัวเพื่อสมัครงาน

ดังนั้น RESUME จึงเป็นเอกสารสำคัญใน
การนำเสนอตัวเองเพื่อการสมัครตำแหน่ง
งานที่ต้องการ



องค์ประกอบของ

RESUME



1. ประวัติส่วนตัว (Personal Information)
 - 1.1 ข้อมูลส่วนตัว ยศ/ตำแหน่ง ชื่อ-นามสกุล
 - 1.2 นำหนัก ส่วนสูง (จะมีหรือไม่มีก็ได้ แต่บางตำแหน่งต้องใช้)
 - 1.3 ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ e-mail address
 - 1.4 รูปถ่ายสุภาพ (ไม่จำเป็นต้องใส่เครื่องแบบ แต่ต้องแต่งกายและมีท่าทางสุภาพ)

องค์ประกอบของ

RESUME



2

x ประวัติการศึกษา (Education) (เรียงลำดับจากสูงสุด)

- ปริญญาเอก
- ปริญญาโท
- ปริญญาตรี (ถ้ามีเกียรตินิยม ใส่ด้วย)
- ระดับมัธยมศึกษา
- ระดับประถมศึกษา

องค์ประกอบของ

RESUME



3

- x จุดมุ่งหมายในการทำงาน (Career Objective) กล่าวถึงความน่าสนใจของงานตำแหน่งงาน หรือเป้าหมายในการทำงานของผู้สมัคร ส่วนนี้อาจมีผลต่อการพิจารณาเงินเดือนและตำแหน่งงาน

องค์ประกอบของ

RESUME



4

x

ประสบการณ์การทำงาน (Work Experience)

1. ช่วงเวลา ตำแหน่งและบริษัทที่เคยร่วมงาน
2. ช่วงเวลา ตำแหน่งและบริษัทที่เคยฝึกงาน

องค์ประกอบของ

RESUME



5

ทักษะและความสามารถพิเศษ (Skills)

1. การใช้ภาษา (ควรบอกระดับว่า ดี ปานกลาง หรือพอใช้ได้)

2. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ

3. การขับรถ

4. ทักษะอื่น ๆ เช่น ดนตรี กีฬา งานอดิเรก เป็นต้น

หมายเหตุ พิจารณาการระบุรายละเอียดตามตำแหน่งงานที่สมัคร

องค์ประกอบของ

RESUME



6

^x
รางวัลแห่งความสำเร็จต่างๆ (Honors/
Awards)

1. การประกวดแบบ
2. การร่วมโครงการต่าง ๆ

หมายเหตุ ควรลำดับช่วงเวลาจาก
ปัจจุบัน ไปถึงอดีต

องค์ประกอบของ

RESUME



7

x
ระบุชื่อบุคคลที่สามารถรับรองหรือให้
ข้อมูลให้กับบริษัทที่สมัครงาน
โดยต้องระบุ ชื่อ-นามสกุล และช่อง
ทางการติดต่อต่าง ๆ

เบนจามิน ซาร์ห์

นักภูมิสถาปัตย์

เกิด: 11 มกราคม 1993
อายุ 29 ปี



ข้อมูลติดต่อ

+123-456-7890

hello@reallygreatsite.com

123 Anywhere St., Any City

ข้อมูลโดยย่อ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและโท ด้านการ
ออกภูมิสถาปัตย์ มีความรู้ ความสามารถ ในด้านการ
ออกแบบภูมิสถาปัตย์ มีประสบการณ์การทำงานกับ
บริษัททั้งในไทย และบริษัทต่างชาติ

ทักษะและความสามารถ

- เรียนรู้สิ่งใหม่และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- ทีมเวิร์คที่ดี เข้ากับผู้อื่นได้ดี
- มีความตรงต่อเวลา และการจัดการเวลาที่ดี
- มีวินัยในตนเอง
- มีความรู้ความเข้าใจในด้านภูมิสถาปัตย์
- ใช้โปรแกรมด้านการออกแบบภูมิสถาปัตย์ได้ดียิ่งขึ้น

ทักษะด้านภาษา

ไทย ●●●●●●
อังกฤษ ●●●●●●
จีน ●●●●●●

บุคคลอ้างอิง

นายทาเคชิโระ คาเนจิ
ฝ่ายภูมิสถาปัตย์ Giggling Platypus Co.
อีเมล: hello@reallygreatsite.com
โทร: +123-456-7890

การศึกษา

- 2011-2015 **ระดับปริญญาโท**
Landscape Architect, University
GPA: 3.75
- 2017-2019 **ระดับปริญญาตรี**
เกียรตินิยมอันดับ 1
สาขาภูมิสถาปัตย์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยไทย
GPA: 3.95

ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2015 **Aldenaire & Partners**
ตำแหน่งนักภูมิสถาปัตย์
- มี.ค. 2017
- วางแผน ออกแบบภูมิสถาปัตย์
โครงการต่างๆ ของสำนักงาน
ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ออกแบบโครงการต่างชาติ
- ส.ค. 2019 **Liceria & Co.**
ตำแหน่งนักภูมิสถาปัตย์
- ก.ย. 2020
- วางแผน ออกแบบภูมิสถาปัตย์
โครงการต่างๆ ของสำนักงาน
ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ต.ค. 2020 **Giggling Platypus Co.**
ตำแหน่งนักภูมิสถาปัตย์
- ก.ค. 2022
- ออกแบบภูมิสถาปัตย์ โครงการ
ของสำนักงานของลูกค้า

เพชร เก่งเขียนโค้ด Programmer

เกิด 23 กุมภาพันธ์ 1999 / อายุ 23 ปี / เพศ ชาย

ข้อมูลโดยย่อ

เกิดและโตที่กรุงเทพมหานคร มีความสามารถ ในการทำเว็บไซต์ และ
การพัฒนาเว็บไซต์ รวมไปถึงการพัฒนา E-commerce Mobile
Application ก่อนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้เข้าร่วม
ฝึกงานกับบริษัทชั้นนำ

ทักษะและความสามารถ

- มีความอดทน มีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- สามารถออกแบบฐานข้อมูล ได้เป็นอย่างดี
- สามารถเขียนและพัฒนา Mobile Application ได้เป็นอย่างดี
- สามารถพัฒนา E-commerce Website ได้เป็นอย่างดี

ประสบการณ์ฝึกงาน / ทำงาน

- ม.ค. 2020 - มี.ค. 2020
RimberioFradel and Spies Co
ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกงาน
- พัฒนาระบบฐานข้อมูล ร่วมกับโปรแกรมเมอร์
 - พัฒนา Mobile Application ร่วมกับโปรแกรมเมอร์
 - พัฒนาระบบโปรแกรมของบริษัท
- เม.ย. 2020 - ต.ค. 2022
Larana, Inc.
ตำแหน่ง Programmer
- ออกแบบโครงสร้างและพัฒนาเว็บไซต์ E-commerce
 - พัฒนา E-commerce Mobile Application
 - พัฒนาเว็บไซต์ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 - ทำ SEO เว็บไซต์ของลูกค้า
 - พัฒนา E-commerce Plugin

123-456-7890

hello@reallygreatsite.com

123 Anywhere St., Any City

การศึกษา

ระดับปริญญาตรี

ปี 2017-2020

สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยไทย

ทักษะด้านภาษา

ไทย ██████████

อังกฤษ ██████████

จีน ██████████

บุคคลอ้างอิง

ชาวเวิร์ด ออจ
Project Manager
Larana, Inc.
hello@reallygreatsite.com
+123-456-7890



กิจกรรม

ให้นักเรียนฝึกเขียนใบประวัติส่วนตัว